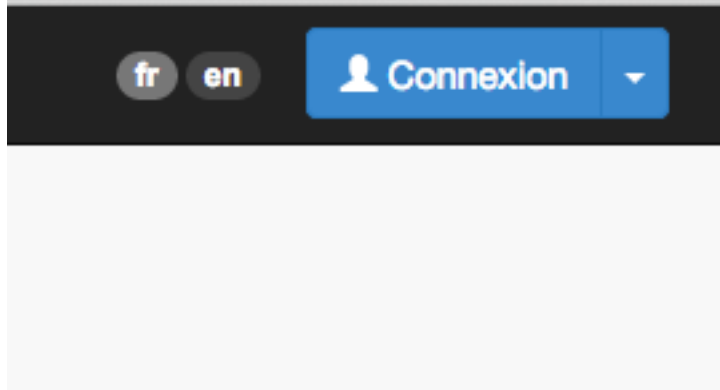


Créer son compte et son profil dans HAL-SHS

1. Allez sur le site de la plate-forme :

<https://halshs.archives-ouvertes.fr/>

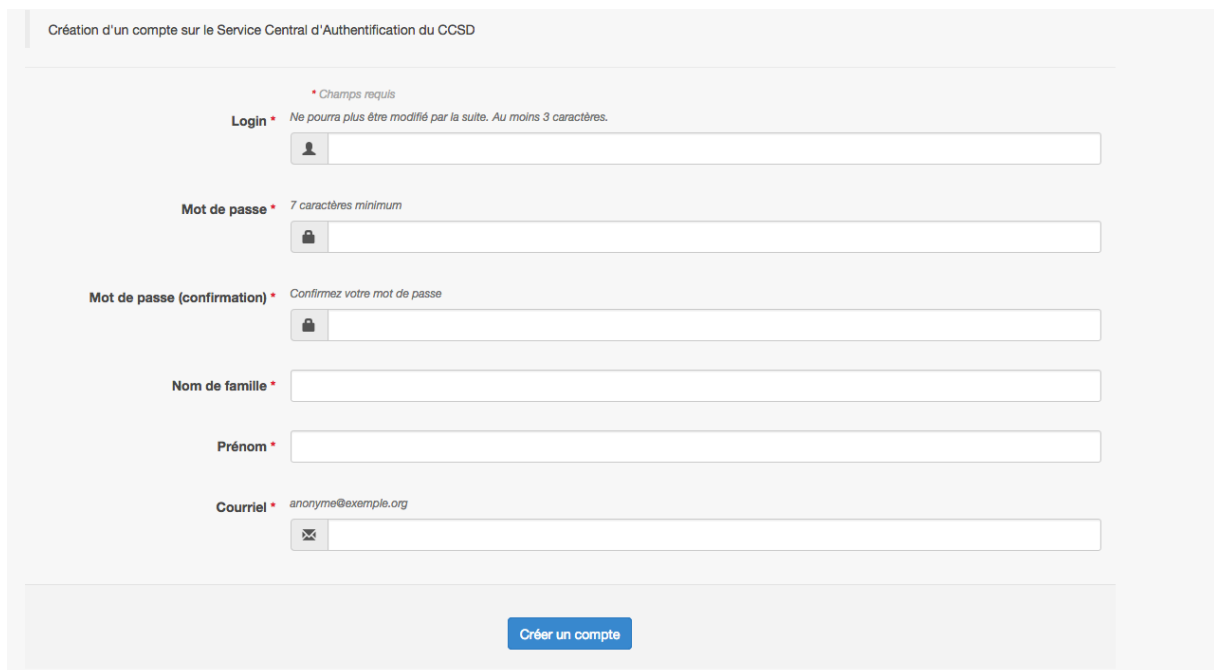
En haut à droite cliquez sur l'onglet bleu :



Sélectionnez : « Créer un compte »

2. Remplissez le formulaire.

Il se présente comme ceci :

A screenshot of the 'Création d'un compte' form. The title is 'Création d'un compte sur le Service Central d'Authentification du CCSD'. Below the title, there is a note: '* Champs requis'. The form contains several input fields: 'Login' (with a user icon) and a note 'Ne pourra plus être modifié par la suite. Au moins 3 caractères.'; 'Mot de passe' (with a lock icon) and a note '7 caractères minimum'; 'Mot de passe (confirmation)' (with a lock icon) and a note 'Confirmez votre mot de passe'; 'Nom de famille'; 'Prénom'; and 'Courriel' (with an envelope icon) and a note 'anonyme@exemple.org'. At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Créer un compte'.

Attention : tous les champs doivent être remplis.

Le « login » = votre nom d'utilisateur, qui vous permettra ensuite de vous connecter sur la plate-forme. Il ne pourra jamais être modifié, donc il faut en choisir un qui vous corresponde, et qui soit facile à retenir. Le mien est : « JulieGiovacchini » ; évitez les espaces entre les mots, les signes de ponctuation, les accents.

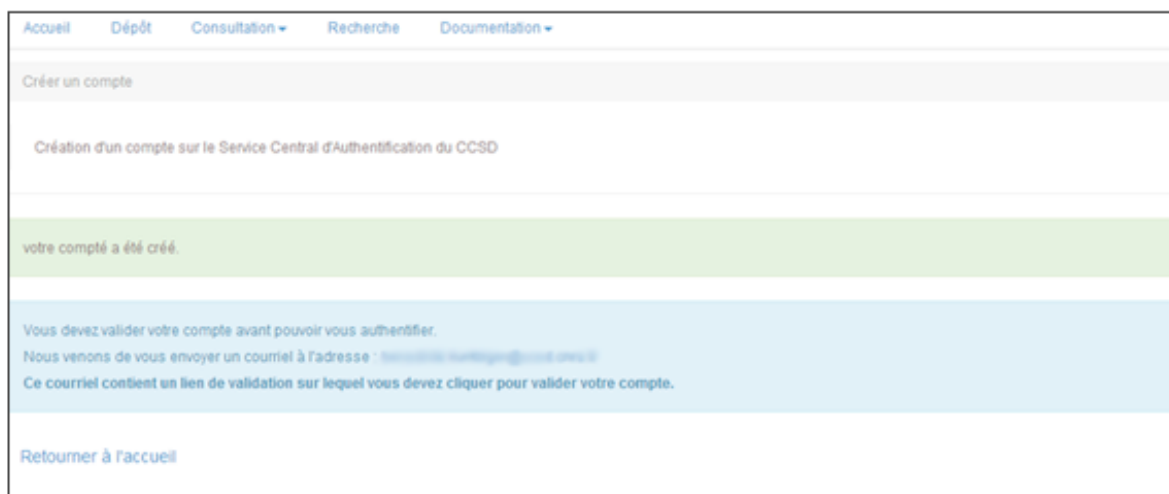
Le mot de passe doit être sûr : il donnera accès à toutes vos données de recherche. Évitez les mots du dictionnaire, les noms de vos proches, des dates trop évidentes comme 1914 ou 1515.

Le mieux est une combinaison de lettres et de chiffres. Une bonne méthode est de trouver une phrase que vous aimez (proverbe, citation, poème), de choisir la première lettre de chaque mot de la phrase et de les associer à un groupe de chiffres.

Le courriel que vous indiquez doit de préférence être votre courriel professionnel mais ce n'est pas obligatoire, l'important est que ce soit une adresse facile à consulter car le lien de confirmation de votre compte sera envoyé dessus et par la suite toutes les confirmations pour vos dépôts.

Puis cliquez sur « Créer votre compte ».

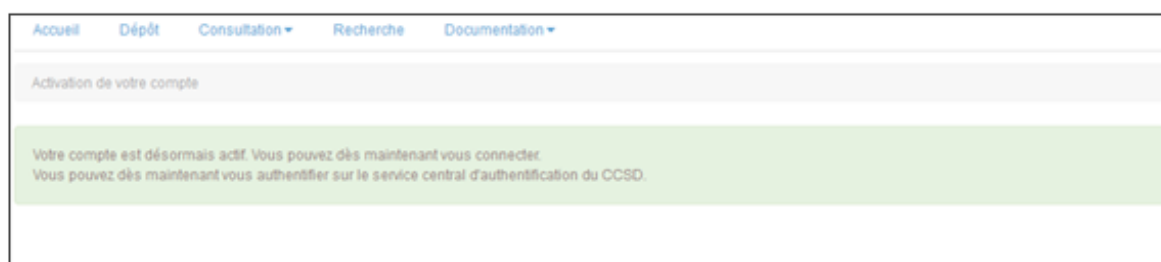
3. Une fois votre compte créé vous allez voir apparaître cet écran :



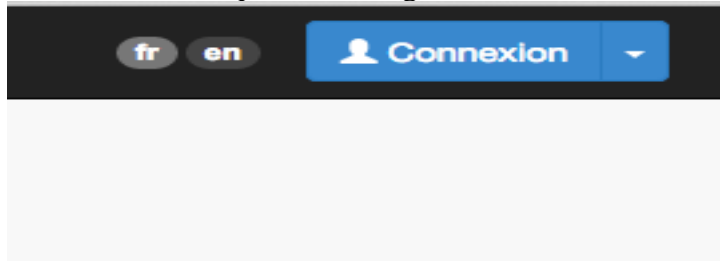
Il se peut que le mail de confirmation n'arrive pas immédiatement, il peut même mettre plusieurs heures (mais c'est rare, d'habitude c'est 5 minutes). Si c'est le cas ne vous en faites pas, vous pouvez fermer la fenêtre, éteindre l'ordinateur, vaquer à vos occupations : l'inscription est quand même prise en compte.

Si au bout de 12 h vous n'avez toujours rien reçu c'est anormal, il faut me le signaler.

Dans le courriel que vous recevrez à l'adresse que vous avez indiquée, il y aura un lien de confirmation : vous devez cliquer sur ce lien qui vous enverra sur cet écran :

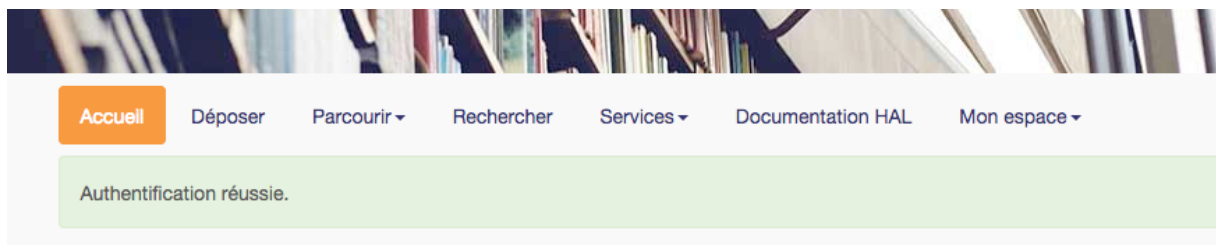


Votre compte est à présent définitivement créé. Vous devez alors retourner sur la page d'accueil et cliquer sur l'onglet bleu



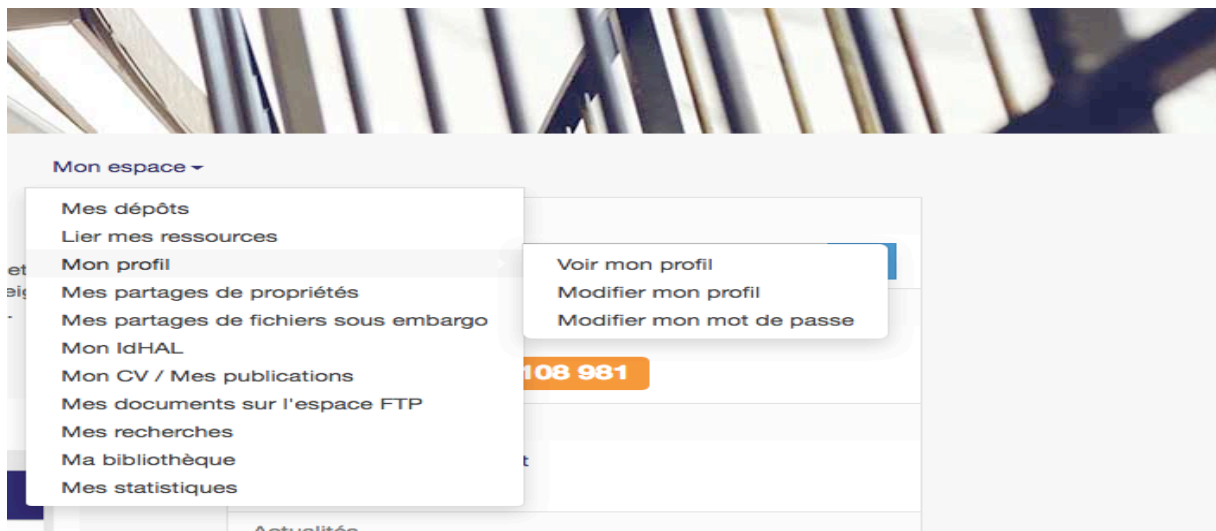
Cette fois vous choisissez « Connexion » : vous saisissez dans le premier champ votre login, dans le second votre mot de passe et vous êtes prêts à remplir votre profil, dernière manipulation avant les dépôts.

4. Une fois que vous êtes connectés, un nouvel onglet apparaît dans la barre supérieure : « Mon espace »



Ce sera votre principal accès à toutes les informations que vous allez déposer.

Vous accédez à votre profil ainsi :



La première fois que vous allez saisir des informations dans votre profil le formulaire se présentera ainsi :

The screenshot shows the HAL user profile settings page. At the top left is the HAL logo. Below it, the page is titled "Informations de mon profil HAL." The settings are organized into several sections:

- Votre nom dans HAL**: A text input field containing "Documentation". To its right is the question "Comment devons-nous vous appeler sur le site et dans les courriels ?".
- Domaines par défaut proposés à chaque nouveau dépôt**: A blue button labeled "Afficher la liste des domaines".
- Auteur par défaut ***: A radio button labeled "Oui". To its right is the question "Doit-on vous associer automatiquement comme auteur de vos nouveaux dépôts ?".
- Laboratoire**: A text input field. To its right is the note "À titre informatif, nous ne l'utiliserons pas pour vos dépôts".
- Langue par défaut ***: A text input field containing "français".

At the bottom center of the page is a blue button labeled "Enregistrer les modifications".

Ces informations sont modifiables. Le plus difficile est de choisir correctement les domaines, prenez le temps de lire la totalité des suggestions. Vous pouvez ajouter autant de domaines que vous le souhaitez parmi ceux proposés.

Quand vous avez terminé surtout n'oubliez jamais de vous déconnecter de la plateforme. L'onglet de déconnexion est dissimulé en haut à droit : normalement la mention de votre nom a remplacé l'onglet bleu de départ, passez juste votre souris dessus et vous obtiendrez cette liste :

The screenshot shows a user profile dropdown menu. At the top, there are language selection buttons for "fr" and "en", and a user profile icon with the name "Julie Giovacchini" and a downward arrow. Below this, the profile information is displayed:

- Julie Giovacchini**
- julie.giovacchini@vjf.cnrs.fr*
- Afficher mon profil
- Modifier mon profil (blue button)
- Modifier mon mot de passe (blue button)

At the bottom of the dropdown is a button with a power icon and the text "Déconnexion".